

## ZASADY ALOKACJI BUDŻETU DLA AKREDYTOWANYCH ORGANIZACJI

### W RAMACH AKCJI 1 ERASMUS +

Narodowa Agencja	PL01, Polska. Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
Sektor	Edukacja Szkolna
Rok	2022

Niniejszy dokument określa szczegółowe zasady alokacji budżetu dla akredytowanych organizacji, zgodnie z zasadami określonymi w Przewodniku po programie Erasmus +:

Jakość przygotowanego przez wnioskodawcę Planu Erasmusa została oceniona na etapie składania wniosku o akredytację, w związku z czym ocena jakościowa na etapie przyznawania budżetu nie będzie przeprowadzana. Dofinansowanie zostanie przyznane w przypadku każdego kwalifikowalnego wniosku.

Wysokość przyznanego dofinansowania będzie zależała od szeregu elementów:

- wysokości całkowitego budżetu przeznaczanego na dofinansowanie działań realizowanych w ramach Akredytacji
- działań, które zostały uwzględnione we wniosku o budżet na dany okres
- kwot dofinansowania podstawowego i maksymalnego
- następujących kryteriów alokacji: wyników finansowych, wyników jakościowych, priorytetów programu oraz zachowania równowagi geograficznej (jeżeli zostały zastosowane przez Narodową Agencję).

Szczegółowe zasady dotyczące kwoty podstawowego i maksymalnego dofinansowania, oceny punktowej przyznawanej w odniesieniu do kryteriów przyznawania dofinansowania, wagi poszczególnych kryteriów, metody przydzielania środków oraz budżetu dostępnego dla akredytowanych projektów zostaną opublikowane przez Narodową Agencję przed upływem terminu składania wniosku.

## 1. DOSTĘPNY BUDŻET

Całkowity budżet przeznaczony dla organizacji akredytowanych <sup>1</sup> :	<b>nie mniej niż 17 000 000 EUR</b>
---	-------------------------------------

Dostępny budżet zostanie rozdzielony pomiędzy obowiązujące kryteria podziału w następujący sposób<sup>2</sup>:

Kwota podstawowego dofinansowania i wyniki finansowe	<b>nie mniej niż 6 000 000 EUR</b>
Wyniki jakościowe i działania związane z priorytetami programu	<b>nie mniej niż 6 750 000 EUR</b>

Ponadto Narodowa Agencja zarezerwuje kwotę określoną poniżej w celu zabezpieczenia środków finansowych na te kategorie budżetu, które rozliczane są na podstawie tzw. kosztów rzeczywistych:

Wsparcie włączenia uczestników i koszty nadzwyczajne	<b>1 000 000 EUR</b>
--	----------------------

W razie potrzeby Narodowa Agencja może zwiększyć ww. pulę rezerwową. Jeżeli zaś część zarezerwowanych środków nie zostanie wykorzystana, Narodowa Agencja może je rozdzielić w ramach drugiego procesu przydziału środków.

## 2. SZACOWANIE BUDŻETU WYMAGANEGO DO REALIZACJI WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ

Narodowa Agencja obliczy budżet wnioskowany do realizacji działań, o które aplikował każdy wnioskodawca. Oszacowanie wnioskowanego budżetu zostanie dokonane na podstawie kosztów jednostkowych określonych w Przewodniku po programie oraz danych historycznych dotyczących dofinansowania na podobne działania.

Nie można przyjąć jednolitej metody szacowania kosztów, które są w dużym stopniu zależne od konkretnych przypadków, a mianowicie od wysokości wsparcia włączenia uczestników oraz od kosztów

<sup>1</sup> Ostateczny przyznany budżet może być niższy niż określona kwota, jeżeli wszystkim wnioskodawcom przyznano maksymalną kwotę zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie. Jeżeli pojawią się dodatkowe fundusze, Narodowa Agencja może zwiększyć dostępny budżet.

<sup>2</sup> W wyjątkowych przypadkach określone kwoty mogą zostać obniżone, jeżeli budżet wymagany na wsparcie włączenia i koszty nadzwyczajne jest wyższy niż pierwotnie przewidywano; jeżeli wszystkim wnioskodawcom przyznano już maksymalne kwoty zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie; lub jeśli wymagana jest niewielka korekta ze względu na zasady zaokrąglania.

nadzwyczajnych. Wnioski o tego typu koszty będą oceniane na podstawie opisu, uzasadnienia i szacunkowej kwoty wskazanej przez wnioskodawcę. Ponadto beneficjenci mogą zwracać się o uznanie tego typu kosztów w ciągu pierwszych 12 miesięcy realizacji projektu składając pisemne wnioski do Narodowej Agencji. Może obowiązywać ograniczenie łącznej kwoty dodatkowych funduszy, o które można się ubiegać, określone w umowie o dofinansowanie.

We wszystkich przypadkach przyznana dotacja nie może być wyższa niż szacowany budżet wymagany do realizacji wszystkich działań, o które wystąpił wnioskodawca.

### 2.1. Maksymalne dofinansowanie<sup>3</sup>

W 2022 roku Narodowa Agencja zdecydowała nie określać maksymalnego dofinansowania w sektorze Edukacja Szkolna.

### 2.2. Przydział środków na zasadach konkursowych (competitive allocation)

Jeżeli całkowity budżet dostępny do przydzielenia akredytowanym organizacjom nie jest wystarczający, aby zapewnić każdemu wnioskodawcy budżet wymagany do realizacji działań, których dotyczy wniosek (z uwzględnieniem zasad dotyczących maksymalnej wysokości dotacji określonych w sekcji 2.1), wówczas zostanie przeprowadzony przydział na zasadach konkursowych - zgodnie z opisem poniżej w sekcji 3. Jeżeli jednak całkowity dostępny budżet jest wystarczający, aby w pełni uwzględnić wnioski wszystkich organizacji, wówczas zasady podziału budżetu opisane w sekcji 3 nie będą miały zastosowania.

## 3. ZASADY PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW

Przydział środków odbędzie się w kilku etapach. Na każdym z nich dostępny budżet zostanie podzielony między uprawnionych wnioskodawców na podstawie opisanych kryteriów<sup>4</sup>.

Wnioskodawcy, którzy otrzymają cały budżet wymagany do realizacji wnioskowanych działań (lub osiągną maksymalny poziom dofinansowania), nie będą uczestniczyć w dalszej alokacji. Wszelkie nadwyżki środków zostaną podzielone między innych wnioskodawców na podstawie zasad podziału określonych dla każdego etapu. Wszystkie przydzielone kwoty zostaną zaokrąglone do najbliższego pełnego euro.

<sup>3</sup> Oprócz ogólnych zasad dotyczących maksymalnego dofinansowania, dotacja przyznana wnioskodawcom będącym pod obserwacją może zostać dodatkowo ograniczona przez Narodową Agencję zgodnie z decyzją w sprawie ustanowienia środków obserwacji.

<sup>4</sup> Obliczając wyniki wnioskodawców, Narodowa Agencja może wykluczyć z uwzględnienia zrealizowane projekty, na które negatywny wpływ miała pandemia COVID-19 lub inne zdarzenia pozostające poza kontrolą beneficjenta (siła wyższa).

### 3.1. Etap pierwszy: podstawowa kwota dofinansowania (basic grant) oraz wyniki finansowe

Na początku procesu przyznawania środków każdemu wnioskodawcy zostanie przyznane podstawowe dofinansowanie, tzw. *basic grant*<sup>5</sup>. Celem określenia podstawowego dofinansowania jest umożliwienie wszystkim akredytowanym organizacjom realizacji minimalnej liczby działań związanych z mobilnością i postępów w osiąganiu celów Planu Erasmus.

W przypadku organizacji, które zawarły już umowy o dofinansowania w ramach akredytacji, kwota podstawowego dofinansowania będzie powiązana z ich wynikami finansowymi w poprzednich latach, celem zapewnienia stabilnego i wiarygodnego finansowania wobec organizacji osiągających dobre rezultaty. W tym kontekście wyniki finansowe odnoszą się do zdolności wnioskodawców do pełnego wykorzystania przyznanych środków, na co wskazują ich wyniki we wcześniejszych umowach o dofinansowanie.

W 2021 roku w zaproszeniu do składania wniosków kryteria dotyczące wyników finansowych **nie miały** zastosowania, ponieważ wszystkie uprawnione organizacje uzyskały akredytację po raz pierwszy. Jednak biorąc pod uwagę przyszłe konkursy, wnioskodawcy powinni upewnić się, że aplikują o odpowiednią i możliwą do zrealizowania przez nich liczbę działań. Niewykorzystanie przyznanych środków w okresie obowiązywania umowy o dofinansowanie (maksymalnie 24 miesiące) może prowadzić do pogorszenia wyników finansowych, a tym samym do niższego dofinansowania w kolejnych latach.

**W 2022 roku podstawowa kwota dofinansowania w sektorze Edukacja szkolna, Akcja Kluczowa 1 wynosi co najmniej 30 000 EUR dla organizacji akredytowanej.**

Narodowa Agencja może zwiększyć kwotę dotacji podstawowej po upływie terminu składania wniosków, jeżeli dostępne są wystarczające środki.

### 3.2. Etap drugi: wyniki jakościowe i zgodność z priorytetami programu

Celem kryterium jakościowego jest zapewnienie, że akredytowani wnioskodawcy prowadzą wysokiej jakości działania i stopniowo osiągają postępy w realizacji celów swojego Planu Erasmus. Ponadto wnioskodawcy mogą uzyskać wysokie wyniki, jeśli proponują realizację działań zgodnych z priorytetami programu.

Budżet przeznaczony na ten etap zostanie podzielony między wnioskodawców proporcjonalnie do liczby uzyskanych przez nich w trakcie oceny jakościowej punktów.

Wynik każdego kandydata jest obliczany dwuetapowo:

- a) Punktacja podstawowa będzie równa punktacji oceny jakościowej wniosku akredytacyjnego<sup>6</sup>.

<sup>5</sup> Wyjątkowo, jeżeli podstawowa kwota dofinansowania (*basic grant*) jest wyższa niż kwota całkowitego dofinansowania, to wówczas kwota podstawowa zostanie odpowiednio zmniejszona.

<sup>6</sup> W przyszłych zaproszeniach zostaną uwzględnione wyniki oceny raportów postępów w realizacji celów Planu Erasmus i przestrzeganie standardów jakości Erasmus (jak tylko będą one dostępne).

b) Punkty dodatkowe zostaną przyznane zgodnie z następującymi kryteriami:

- Zaangażowanie w działania uczestników z mniejszymi szansami: **1-25% wszystkich uczestników stanowią uczestnicy z mniejszymi szansami - jeden punkt, każde kolejne 25% - dodatkowo jeden punkt;**
- Realizacja długoterminowej mobilności edukacyjnej uczniów: **+1 punkt za każde 365 dni całkowitego czasu trwania.**

#### 4. KWOTA CAŁKOWITEGO DOFINANSOWANIA I CELE DO REALIZACJI

W przypadku każdego wnioskodawcy łączna kwota przyznanego dofinansowania będzie sumą kwot, które otrzymał on na każdym etapie przyznawania środków. W przypadku zatwierdzenia przez Narodową Agencję jakichkolwiek wniosków o wsparcie włączenia dla uczestników oraz kosztów nadzwyczajnych, kwoty te zostaną dodane do całkowitej przyznanej kwoty dofinansowania.

Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie Narodowa Agencja obliczy odpowiednie cele do realizacji. Jeżeli wnioskodawcy przyznano cały budżet wymagany do realizacji wnioskowanych przez niego działań, wówczas działania wskazane we wniosku staną się celami do realizacji. Jeżeli przyznane dofinansowanie jest niższe niż cały budżet wymagany do realizacji wnioskowanych działań, wówczas cele zostaną również proporcjonalnie zredukowane, aby zapewnić wnioskodawcy możliwość ich realizacji.

Narodowa Agencja może wprowadzić pewne zmiany w dostosowaniu proporcjonalnym, aby umożliwić lepsze dopasowanie przyznanego budżetu do działań docelowych, zapewnić spójność z zatwierdzonym Planem Erasmus, zapewnić odpowiednie wsparcie dla działań priorytetowych, utrzymać co najmniej jednego uczestnika w każdym rodzaju i kategorii działań, o które aplikuje wnioskodawca oraz celem przestrzegania wszelkich ograniczeń określonych w Przewodniku po programie.

Beneficjenci mogą realizować docelowe działania z dużą elastycznością, pozostając jednocześnie w zakresie zatwierzonego Planu Erasmus. Realizacja uzgodnionych działań i celów zostanie oceniona na etapie raportu końcowego.