

**Zasady konkursu wniosków: Mobilność studentów i pracowników instytucji szkolnictwa wyższego między krajami UE oraz krajami trzecimi stowarzyszonymi z programem Erasmus+, czyli projekty mobilności wspierane z funduszy polityki wewnętrznej**

**KA131-HED-2023 (wniosek składany indywidualnie przez uczelnię oraz w imieniu konsorcjum<sup>1</sup>)**

<p><b>Powiązanie z zaproszeniem do składania wniosków ogłoszonym przez Komisję Europejską</b></p>	<p><b>Zaproszenie do składania wniosków 2023 – EAC/A10/2022</b>  <a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2022/444/07&amp;from=EN">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2022/444/07&amp;from=EN</a> )</p>
<p>Jakie działania mogą być finansowane w projekcie „Mobilność studentów i pracowników instytucji szkolnictwa wyższego wspieranych z funduszy polityki wewnętrznej”          (symbol: KA131)</p>	<p>Działania finansowane:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wyjazdy studentów na studia (krótko- i długoterminowe)</li> <li>• Wyjazdy studentów na praktykę (krótko- i długoterminowe)</li> <li>• Wyjazdy pracowników w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych</li> <li>• Przyjazdy pracowników przedsiębiorstw w celu prowadzenia zajęć</li> <li>• Wyjazdy pracowników w celach szkoleniowych</li> <li>• Mieszane programy intensywne (<i>Blended intensive programmes</i>)</li> </ul> <p>Szczegółowy opis czasu trwania poszczególnych działań oraz możliwości realizacji mobilności mieszanych (wyjazdów uczestników do instytucji przyjmujących za granicę połączonych z częścią programu zrealizowaną w formie wirtualnej) są opisane w „Przewodniku po programie Erasmus+ 2023” (<a href="https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/erasmusplus-programme-guide">https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/erasmusplus-programme-guide</a>).</p>
<p>Termin składania wniosków</p>	<p>Do <b>23 lutego 2023 r. do godziny 12:00</b> w południe (czasu obowiązującego w Brukseli)</p>
<p>Forma złożenia wniosku</p>	<p>Wniosek ma formę online i jest dostępny do wypełnienia w platformie EESC (Erasmus+ and European Solidarity Corps) w sekcji Erasmus+: <a href="https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/">https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/</a></p> <p>Informacje o konkursie wniosków są zamieszczone na stronie: <a href="http://erasmusplus.org.pl">http://erasmusplus.org.pl</a> (sekcja „Jak złożyć wniosek – Szkolnictwo wyższe – Akcja 1. Mobilność edukacyjna”).</p>
<p>Jak złożyć wniosek?</p>	<p>Poszczególne etapy składania wniosku są opisane w części C „Przewodnika po programie Erasmus+ 2023” oraz są zawarte w komentarzach pojawiających się w formularzu wniosku.</p> <p>Wniosek ma formę online i jest dostępny do wypełnienia na platformie EESC w sekcji Erasmus+: <a href="https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/">https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/</a></p> <p>Instrukcje techniczne opublikowane na stronie KE:</p>

<sup>1</sup> Konsorcjum musi przed złożeniem wniosku o dofinansowanie złożyć wniosek o akredytację KA130-2023

	<p>– dotyczące działania KA131: <a href="#">Wniosek o dofinansowanie lub akredytację</a></p> <p>– ogólne: <a href="#">Układ, elementy menu i nawigacja Erasmus+ and European Solidarity Corps platform</a></p>
Kryteria formalne	<p>Wniosek niespełniający co najmniej jednego z poniższych kryteriów zostanie odrzucony z przyczyn formalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Złożenie wniosku w wymaganym terminie;</li> <li>– Poprawna forma złożenia, w tym wykorzystanie właściwego formularza elektronicznego wniosku;</li> <li>– Poprawny język złożenia: wniosek można złożyć w każdym oficjalnym języku UE. Jednak <b>w przypadku złożenia wniosku w innym języku niż polski lub angielski, Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia tłumaczenia części opisowych wniosku na język polski lub angielski nie później niż 14 dni od terminu złożenia wniosku.</b> W przypadku niezłożenia tłumaczenia we wskazanym terminie wniosek nie może zostać poddany ocenie;</li> <li>– Wniosek złożony przez instytucję posiadającą Kartę Erasmusa dla szkolnictwa wyższego (<i>Erasmus Charter for Higher Education</i>) lub konsorcjum krajowe ubiegające się o akredytację;</li> <li>– Załączenie do wniosku <i>Declaration of Honor - DoH</i> („Oświadczenia”) podpisanego przez przedstawiciela prawnego instytucji wnioskującej (w formie skanu);</li> </ul> <p>W przypadku podpisania <i>DoH</i> (Oświadczenia) przez inną osobę niż osoba wynikająca z reprezentacji prawnej, należy załączyć do wniosku także skan pełnomocnictwa do podpisania wniosku, np. na wzorze udostępnionym przez FRSE (zalecany wzór pełnomocnictwa jest zamieszczony na stronie: <a href="https://erasmusplus.org.pl/">https://erasmusplus.org.pl/</a>) w sekcji <i>Dokumenty-Instrukcje</i>.</p> <p><u>W przypadku konsorcjum dodatkowo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ jeśli konsorcjum nie posiada ważnej akredytacji - złożenie wniosku o akredytację (wniosek: „Akredytacja” KA130-2023) przed złożeniem wniosku o dofinansowanie (KA131-2023) w terminie do 23 lutego 2023 r. do godziny 12:00 w południe (czasu obowiązującego w Brukseli), celem otrzymania numeru wniosku;</li> <li>○ załączenie do wniosku o dofinansowanie (KA131) pełnomocnictw (<i>mandates</i>) od wszystkich partnerów wchodzących w skład krajowego konsorcjum utworzonego w celu realizacji mobilności.</li> </ul>
Kryteria jakościowe	<p>Nie dotyczy. O spełnieniu kryteriów jakościowych przez wnioskodawcę - instytucję szkolnictwa wyższego świadczy posiadanie Karty Erasmusa dla szkolnictwa wyższego (EHE) albo posiadanie certyfikatu o przyznaniu akredytacji przez inną instytucję wnioskującą w imieniu konsorcjum utworzonego w celu realizacji mobilności studentów i pracowników szkół wyższych.</p> <p>Elementem oceny wniosku będzie jednak ocena tzw. zdolności operacyjnej instytucji wnioskującej do zrealizowania wnioskowanej liczby działań, w tym liczby BIP.</p>

<p>Zalecane zwrócenie szczególnej uwagi na realizację określonego rodzaju wyjazdów</p>	<p>W ramach do 20% dofinansowania przyznanego przez NA możliwe jest finansowanie następujących typów mobilności do uczelni z krajów trzecich nie stowarzyszonych z programem Erasmus+ (dawniej: krajów partnerskich):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– długo- i krótkoterminowych wyjazdów SM (wyjazdy studentów wszystkich poziomów kształcenia na studia; wyjazdy na praktykę studentów, absolwentów, osób o statusie <i>post doc</i> do instytucji w krajach partnerskich).</li> <li>– wyjazdów ST (wyjazdy pracowników uczelni w celu prowadzenia zajęć ze studentami uczelni partnerskiej i/lub w udział w szkoleniu).</li> </ul>
<p>Zasady obliczenia dofinansowania</p>	<p>Zasady obliczenia dofinansowania są opisane w „Zasady alokacji środków finansowych na mobilność w szkolnictwie wyższym w programie Erasmus+ dla konkursu wniosków 2023” (dostępne na stronie: <a href="https://erasmusplus.org.pl/">https://erasmusplus.org.pl/</a>, sekcja „Jak złożyć wniosek – Szkolnictwo wyższe – Akcja 1. Mobilność edukacyjna”.</p>
<p>Inne informacje istotne dla wnioskodawcy</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wnioskodawca (instytucja szkolnictwa wyższego lub koordynator konsorcjum) może złożyć tylko jeden wniosek do jednej agencji narodowej. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku NA będzie rozpatrywała ostatni z wniosków złożonych przez wnioskodawcę w wymaganym terminie.</li> <li>2. Instytucje posiadające Kartę Erasmusa dla szkolnictwa wyższego (ECHE), występujące w roli wnioskodawcy lub partnera konsorcjum utworzonego w celu realizacji mobilności, składając wniosek potwierdzają, że będą przestrzegać wszystkich wymagań wynikających z Karty ECHE, w tym związanych z cyfryzacją mobilności.</li> <li>3. Wnioskodawcy niepubliczni - uczelnie niepubliczne i koordynatorzy konsorcjum, dla których kwota dofinansowania dla projektu KA131-2023 wyniesie: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. do 60 tysięcy euro - będą zobowiązani do złożenia przed podpisaniem umowy z FRSE weksla in blanco, który zostanie zdeponowany w FRSE do czasu całkowitego rozliczenia danego projektu; jeżeli w trakcie trwania projektu, w wyniku redystrybucji środków, kwota dofinansowania przekroczy 60.000 euro, uczelnia zostanie poddana badaniu zdolności finansowej (patrz punkt b. poniżej);</li> <li>b. powyżej 60 tysięcy euro - będą poddani badaniu zdolności finansowej. Forma wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie uzależniona od wyniku badania wiarygodności finansowej. Wnioskodawcy zostaną poinformowani o sposobie postępowania w celu sprawdzenia ich zdolności finansowej w odrębnej korespondencji, która zostanie wysłana na adres osoby do kontaktu dla danego projektu, wskazanej we wniosku o dofinansowanie wkrótce po obliczeniu należnej kwoty dofinansowania (kwota wnioskowanego dofinansowania nie jest zawarta we wniosku);</li> </ol> </li> </ol>

- c. dodatkowo, jeżeli kwota dofinansowania przekracza 750 tysięcy euro, NA może zażądać od beneficjenta sprawozdania z audytu sporządzonego przez niezależnego biegłego audytora zewnętrznego, poświadczającego rachunki za ostatni dostępny rok budżetowy.

Więcej informacji o zasadach realizacji działania KA131-HED-2023 znajduje się w „Przewodniku po programie Erasmus+ 2023”.